

**PENGUMUMAN DAFTAR ULANG TAHAP 5 PRESTASI PPDB  
SMK NEGERI 11 MALANG  
TAHUN PELAJARAN 2024/2025**

**A. KETENTUAN UMUM**

Bagi calon peserta didik yang dinyatakan diterima di SMK Negeri 11 Malang **WAJIB melakukan Daftar Ulang**. Jika sampai batas akhir waktu, tidak melaksanakan daftar ulang, maka calon peserta didik tersebut “DIANGGAP MENGUNDURKAN DIRI”.

**B. DAFTAR ULANG DI SEKOLAH**

Calon Peserta didik Baru **WAJIB datang bersama wali murid** ke sekolah dengan **menggunakan seragam SMP** dan berpenampilan rapi (**bagi laki-laki POTONGAN RAMBUT RAPI, bagi perempuan TIDAK BOLEH BERMAKE UP UP**) dengan jadwal pelayanan sebagai berikut :

**Jumat, 5 Juli 2024 : pukul 08.00 – 15.30 WIB**

**Sabtu, 6 Juli 2024 : pukul 08.00 – 16.00 WIB**

dengan **WAJIB** membawa berkas:

**UMUM**

- 1) Bukti Penerimaan (dicetak pada laman ppdbjatim.net)
- 2) Pas Foto Terbaru Berwarna Bebas rapi / Berseragam 3x4 (1 lmbg cetak dan sudah ditulis nama lengkap di belakang foto contoh “Devira Anggraeni X KPRC) + dan siapkan soft file pas foto minimal ukuran 100 kb maksimal 400 kb
- 3) KTP Orang Tua Ayah Ibu/Wali Murid Lengkap (asli dan fotokopi)
- 4) Kartu Keluarga / SKD (asli dan fotokopi)
- 5) Surat Keterangan Lulus / Ijazah (asli dan fotokopi)
- 6) Kartu Keluarga (asli dan fotokopi)
- 7) Akta Kelahiran (asli dan fotokopi)
- 8) Raport semester 1-5 (asli dan fotokopi)
- 9) Bukti Tes Kesehatan (Asli)
- 10) Membawa lem

**CALON PESERTA DIDIK BARU WAJIB UNTUK MELAKUKAN PENGINPUTAN DATA ONLINE :**

1. Input Daftar Ulang PPDB SMKN 11 ONLINE di (link barcode bisa d scan saat daftar ulang di sekolah)
2. Bergabung di Grup Telegram PPDB2425 (link barcode bisa d scan saat daftar ulang di sekolah)

**BERKAS DAFTAR ULANG ONLINE PASTIKAN UNTUK SUDAH MENYIAPKAN  
FILE DATA ONLINE ATAU SCAN DOKUMEN :**

1. Akte Kelahiran
2. Kartu Keluarga
3. KTP Ayah
4. KTP Ibu
5. KTP Wali (Selain Orang Tua)
6. Bukti Penerimaan ASLI
7. Surat Keterangan Lulus ASLI
8. FILE PAS FOTO RESMI
9. File Prestasi (Jika Ada)\*

**10. MEMBUAT AKUN TELEGRAM DAN FOLLOW IG SMKN 11 KOTA MALANG**

**ALUR DAFTAR ULANG :**

1. Siswa menuju Lapangan Indoor dan mengikuti arahan petugas untuk tata cara Daftar Ulang
2. Bagi siswa yang tidak melakukan tes Kesehatan di SMKN 11 maka wajib ke Ruang Kesehatan
3. **BERKAS YANG SUDAH LENGKAP DISERAHKAN KE PANITIA PPDB, DAN ATURAN TATA TERTIB SERTA TANDA TERIMA DAPAT DIBAWA PULANG**
4. Selesai

*Catatan Khusus : Aturan Tata Tertib Harap Disimpan jangan sampai hilang, karena akan diminta membawa Kembali saat kegiatan MPLS*